

OPIS ZAŁOŻEŃ PROJEKTU INFORMATYCZNEGO

Tytuł projektu	Opracowanie i wdrożenie e-usług dotyczących wybranych procesów biznesowych w zakresie obsługi zgód wodnoprawnych i opłat za usługi wodne		
Wnioskodawca	Minister Infrastruktury		
Beneficjent	Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie		
Partnerzy	Brak		
Źródło finansowania	1. Budżetu Państwa - Część 27 2. Środki programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, Działanie FERC.02.01 Wysoka jakość i dostępność e-usług publicznych		
Całkowity koszt projektu	22 919 758,72 zł		
Planowany okres realizacji projektu	10-2025 do 09-2028		
Osoba kontaktowa	Jolanta Brzuszkiewicz	jolanta.brzuszkiewicz@wody.gov.pl	223751311

1. POWODY PODJĘCIA PROJEKTU

1.1. Identyfikacja problemu i potrzeb

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie (PGW WP) na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne odpowiada za krajową gospodarkę wodną, reguluje ochronę zasobów wodnych, korzystanie z wód oraz zarządza zasobami wodnymi. Kluczowe procesy biznesowe PGW WP, takie jak naliczanie i pobieranie opłat za usługi wodne oraz wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie zgód wodnoprawnych w chwili obecnej są realizowane w sposób tradycyjny, bez wsparcia zintegrowanych narzędzi informatycznych.

W zakresie zgód wodnoprawnych, wnioski składane są głównie pocztą lub poprzez e-PUAP. Przekazywane w ten sposób dokumenty tworzone są bez wykorzystania istniejących wzorców, często brakuje w nich wymaganych danych lub załączników co znaczenie komplikuje ich procedowanie oraz wydłuża czas potrzebny do wydania decyzji.

W zakresie naliczania i poboru opłat, podmiotom zobowiązanym do ich wnoszenia, wnioskodawca nie udostępnia żadnych mechanizmów weryfikacji oświadczeń oraz możliwości obliczenia na ich podstawie wysokości opłaty.

PGW WP nie posiada narzędzia które umożliwiłoby kompleksową obsługę i zarządzanie kluczowymi procesami. Również dane źródłowe wykorzystywane w realizacji tych procesów są rozproszone w różnych systemach dziedzinowych, co powoduje konieczność wielokrotnego wprowadzania lub odwoływania się do tych samych danych.

Do głównych problemów, które rozwiązać ma planowany projekt należą:

- brak systemu umożliwiającego wydawanie na ustandaryzowanych szablonach zgód wodnoprawnych oraz naliczania opłat za usługi wodne,
- brak narzędzi pełniących funkcję repozytorium do ustandaryzowanych, kompletnych, aktualnych oraz historycznych danych dotyczących wszystkich oświadczeń, informacji, decyzji administracyjnych dotyczących opłat za usługi wodne;
- brak jednolitego dla całej organizacji standardu dystrybucji danych do klienta;
- konieczność zapewnienia skutecznego nadzoru nad prawidłowością ustalania i egzekwowania opłat za usługi wodne.

Interesariusz	Zidentyfikowany problem	Szacowana wielkość grupy
Przedsiębiorcy	<p>Przedsiębiorcy zobowiązani do składania deklaracji, dokonywania zgłoszeń i uzyskiwania pozwoleń lub ocen wodnoprawnych oraz wnoszenia opłat za usługi wodne zgłaszają następujące problemy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - brak narzędzi ułatwiających wybór właściwego rodzaju pozwolenia w zależności od sposobu korzystania z wód, - brak narzędzi wspomagających składanie wniosków i deklaracji wyposażonych w mechanizmy walidacji oraz kontekstowej pomocy dla użytkownika, - brak narzędzi do śledzenia statusu złożonego wniosku, - brak elektronicznego kanału komunikacji z urzędem, umożliwiającego zdalną obsługę interesantów, - brak mechanizmów automatyzujących zapłatę należności na usługi wodne, 	1 364 000
Obywatele	<p>Obywatele zobowiązani do składania deklaracji, dokonywania zgłoszeń i uzyskiwania pozwoleń lub ocen wodnoprawnych oraz wnoszenia opłat za usługi wodne zgłaszają następujące problemy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - brak narzędzi ułatwiających wybór właściwego rodzaju pozwolenia w zależności od sposobu korzystania z wód, - brak narzędzi wspomagających składanie wniosków i deklaracji wyposażonych w mechanizmy walidacji oraz kontekstowej pomocy dla użytkownika, - brak narzędzi do śledzenia statusu złożonego wniosku, - brak elektronicznego kanału komunikacji z urzędem, umożliwiającego zdalną obsługę interesantów, - brak mechanizmów automatyzujących zapłatę należności na usługi wodne. 	35 000 000
jednostki samorządu terytorialnego	<p>Jednostki samorządu terytorialnego zobowiązani do składania deklaracji, dokonywania zgłoszeń i uzyskiwania pozwoleń lub ocen wodnoprawnych oraz wnoszenia opłat za usługi wodne zgłaszają następujące problemy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - brak narzędzi ułatwiających wybór właściwego rodzaju pozwolenia w zależności od sposobu korzystania z wód, - brak narzędzi wspomagających składanie 	2809

Interesariusz	Zidentyfikowany problem	Szacowana wielkość grupy
	wniosków i deklaracji wyposażonych w mechanizmy walidacji oraz kontekstowej pomocy dla użytkownika, - brak narzędzi do śledzenia statusu złożonego wniosku, - brak elektronicznego kanału komunikacji z urzędem, umożliwiającego zdalną obsługę interesantów, - brak mechanizmów automatyzujących zapłatę należności na usługi wodne.	
Pracownicy PGW WP	Pracownicy PGW WP odpowiedzialni za przyjmowanie i procedowanie zgłoszeń, ocen i pozwoleń wodnoprawnych składanych przez zobligowane podmioty oraz naliczanie i rozliczanie opłat za usługi wodne zgłaszają następujące problemy: - brak narzędzi wspierających obsługę złożonych, wymagających szerokiej analizy wniosków, integrujących różne źródła danych niezbędne w trakcie procedowania spraw, - brak jednego systemu, który umożliwia powiązanie danych z wydanych decyzji administracyjnych z opłatami które na ich podstawie są naliczane, - brak narzędzi do monitorowania zgodności opłat z pierwotnym zakresem decyzji, czy wielkości deklarowanych w zakresie dostępnych usług wodnych, - brak narzędzi automatyzujących prace i walidujących wartości oraz posiadane dane, - brak narzędzi zapewniających skuteczny nadzór nad prawidłowością ustalania i egzekwowania opłat za usługi wodne, - brak narzędzia do bezpośredniej komunikacji z klientem.	1 000

1.2. Opis stanu obecnego

Z punktu widzenia interesanta:

PGW WP za pośrednictwem portali internetowych, udostępnia informacje i wzory oświadczeń dot. opłat za usługi wodne oraz wzory wniosków o wydanie pozwolenia wodnoprawnego do pobrania i samodzielnego wypełnienia oraz przesłania w sposób tradycyjny lub przez ePUAP.

Punkt widzenia wnioskodawcy:

PGW WP przejęło portale i systemy informatyczne, które przed reformą gospodarki wodnej w 2018 r. stanowiły własność m.in. KZGW, RZGW oraz WZMiUW. Większość z tych rozwiązań jest przestarzałych i nie odpowiada na aktualne potrzeby nowoczesnej organizacji. Obecnie trudność stanowi integracja danych z różnych źródeł, w tym z papierowej dokumentacji składanej do urzędu. Pomimo iż PGW WP udostępnia informacje oraz wzory wniosków i oświadczeń, interesanci często składają dokumenty z błędami, brakami i niezgodnie z obowiązującym

wzorem. Weryfikacja otrzymanych dokumentów oraz udzielanie odpowiedzi na nie odbywa się bez wykorzystania nowoczesnych rozwiązań informatycznych, przy zaangażowaniu wielu osób, co znacząco wydłuża proces oraz powoduje opóźnienia w wydawaniu decyzji i naliczaniu opłat. Dodatkowym problem jest brak narzędzi do zarządzania złożonymi już deklaracjami zawierającymi charakterystykę korzystania z wód oraz naliczania i zarządzania opłatami. Procesy związane z zarządzaniem zasobami wodnymi i prowadzeniem spraw dotyczących opłat za usługi wodne są realizowane z wykorzystaniem kilku narzędzi, które nie są ze sobą zintegrowane. Beneficjent nie posiada aktualnego systemu informatycznego, który zapewnia obsługę procesów wskazanych do cyfryzacji w ramach projektu. PGW WP realizuje na kwartał średnio 50 000-60 000 akcji naliczania opłat za usługi wodne. PGW WP realizuje rocznie średnio 30 000-40 000 spraw związanych z wydaniem zgód wodnoprawnych. Miesięcznie ilość spraw związanych z tym procesem w jednej jednostce organizacyjnej sięga nawet 700. W proces obsługi jednego nowego wniosku o wydanie decyzji/ zgody zaangażowanych jest średnio 3 -5 osób.

2. EFEKTY PROJEKTU

2.1. Cele i korzyści wynikające z projektu

Cel - 1	Zapewnienie nowoczesnych narzędzi wspierających proces dokonywania zgłoszeń i uzyskania pozwoleń wodnoprawnych oraz wnoszenia opłat za usługi wodne
Cel strategiczny	<p>Długookresowa Strategia Rozwoju Kraju. Polska 2030. Trzecia Fala Nowoczesności.</p> <p>Projekt wpisuje się w zapisy Celu 10 – stworzenie sprawnego państwa jako modelu działania administracji publicznej realizując kierunek interwencji. Wdrożenie instrumentów podnoszących jakość świadczonych usług i efektywność działania sektora publicznego, w tym w dziedzinie bezpieczeństwa, w obsłudze Obywateli.</p> <p>Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2030 Cel 3. Podniesienie jakości zarządzania i wdrażania polityk ukierunkowanych terytorialnie, działanie 3.3. Poprawa organizacji świadczenia usług publicznych, którego zapisy wskazują, że istotnym zadaniem państwa jest stworzenie optymalnych warunków rozwoju wysokiej jakości usług publicznych w celu podniesienia poziomu jakości życia.</p> <p>Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2030 Cel 3. Podniesienie jakości zarządzania i wdrażania polityk ukierunkowanych terytorialnie, działanie 3.3. Poprawa organizacji świadczenia usług publicznych, którego zapisy wskazują, że istotnym zadaniem państwa jest stworzenie optymalnych warunków rozwoju wysokiej jakości usług publicznych w celu podniesienia poziomu jakości życia.</p> <p>Strategia na Rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju Jednym z celów szczegółowych strategii jest III. Skuteczne państwo i instytucje służące wzrostowi oraz włączeniu społecznemu i gospodarczemu (obszary: Prawo w służbie obywatelom i gospodarce, Instytucje prorozwojowe i strategiczne zarządzanie rozwojem, E-państwo, Finanse publiczne, Efektywność wykorzystania środków UE). Celem obszaru e-państwo jest idea cyfrowego państwa usługowego. Wysokiej jakości usługi na rzecz obywateli,</p>

	w tym również przedsiębiorców, mają być zapewniane przez nowoczesne rozwiązania informatyczne wspierające logiczny i spójny System informacyjny państwa, zbudowany i utrzymywany przy współpracy wszystkich podmiotów na różnych szczeblach administracji publicznej.
Korzyść:	Realizacja projektu przyczyni się do rozwiązania zidentyfikowanych problemów oraz przyniesie następujące korzyści dla interesariuszy: a) ułatwi interesariuszom wybór właściwego wniosku w zależności od planowanego sposobu korzystania z wód, b) ułatwi składanie prawidłowo wypełnionych wniosków i deklaracji dzięki m.in. mechanizmom walidacji oraz kontekstowej pomocy dla użytkownika, c) zapewni standaryzację wydanych decyzji, d) zapewni rozwiązania w zakresie elektronicznych płatności za należności, e) zapewni skuteczny nadzór nad prawidłowością ustalania i egzekwowania opłat wodnych. f) usprawni mechanizmy zbierania danych oraz dystrybucji danych do klienta, g) zapewni elektroniczny kanał komunikacji z urzędem.
KPI:	KPI 1: Instytucje publiczne otrzymujące wsparcie na opracowywanie usług, produktów i procesów cyfrowych KPI 2: Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 - transakcja KPI 3: Liczba załatwionych spraw poprzez udostępnione on-line usługi publiczne KPI 4: Poziom dostępności i niezawodności usług (SLA) KPI 5: Liczba uruchomionych systemów teleinformatycznych w podmiotach wykonujących zadania publiczne KPI 6: Użytkownicy nowych i zmodernizowanych publicznych usług, produktów i procesów cyfrowych
Wartość aktualna i docelowa KPI:	wartość aktualna KPI 1: 0 wartość aktualna KPI 2: 0 wartość aktualna KPI 3: 0 wartość aktualna KPI 4: 0% wartość aktualna KPI 5: 0 wartość aktualna KPI 6: 0 wartość docelowa KPI 1: 1 wartość docelowa KPI 2: 3 wartość docelowa KPI 3: 5 000 wartość docelowa KPI 4: 99% wartość docelowa KPI 5: 1 wartość docelowa KPI 6: 2000
Metoda pomiaru KPI	Wartość wskaźnika 1) jest tożsama z liczbą instytucji wskazanych w umowie o dofinansowanie, którym przyznano wsparcie (tutaj: PGW WP). Wartość wskaźnika osiągnięta zostanie na koniec IV kwartału 2025 roku. Docelowa wartość wskaźnika 2) mierzona będzie na podstawie protokołu odbioru końcowego wdrożenia Systemu oraz uruchomienia e-usług, jednorazowo na koniec realizacji zadań w Projekcie. Wartość wskaźnika osiągnięta zostanie na koniec III kwartału 2028 roku. Docelowa wartość wskaźnika 3) (wskaźnik rezultatu) będzie mierzona w oparciu o dane z systemu na podstawie użyc e-usług na koniec roku kolejnego, następującego po roku zakończenia realizacji Projektu. Wartość wskaźnika osiągnięta zostanie na koniec III kwartału 2029 roku. Docelowa wartość wskaźnika 4) mierzona będzie na podstawie stopnia dostępności (SLA) usług wytworzonych w Projekcie.

	Docelowa wartość wskaźnika 5) mierzona będzie na podstawie protokołu odbioru końcowego wdrożenia Systemu. Docelowa wartość wskaźnika 6) (wskaźnik rezultatu) podobnie jak wskaźnika 3) osiągnięta zostanie na koniec III kwartału 2029 roku i mierzona na podstawie liczby unikalnych użytkowników korzystających z uruchomionych usług, określonej na podstawie nr KRS / REGON / PESESL.
Cel - 2	Podniesienie świadomości i kompetencji użytkowników
Cel strategiczny	<p>Długookresowa Strategia Rozwoju Kraju. Polska 2030. Trzecia Fala Nowoczesności.</p> <p>Projekt wpisuje się w zapisy Celu 10 – stworzenie sprawnego państwa jako modelu działania administracji publicznej realizując kierunek interwencji.</p> <p>Wdrożenie instrumentów podnoszących jakość świadczonych usług i efektywność działania sektora publicznego, w tym w dziedzinie bezpieczeństwa, w obsłudze Obywateli.</p> <p>Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2030 Cel 3. Podniesienie jakości zarządzania i wdrażania polityk ukierunkowanych terytorialnie, działanie 3.3. Poprawa organizacji świadczenia usług publicznych, którego zapisy wskazują, że istotnym zadaniem państwa jest stworzenie optymalnych warunków rozwoju wysokiej jakości usług publicznych w celu podniesienia poziomu jakości życia.</p> <p>Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2030 Cel 3. Podniesienie jakości zarządzania i wdrażania polityk ukierunkowanych terytorialnie, działanie 3.3. Poprawa organizacji świadczenia usług publicznych, którego zapisy wskazują, że istotnym zadaniem państwa jest stworzenie optymalnych warunków rozwoju wysokiej jakości usług publicznych w celu podniesienia poziomu jakości życia.</p>
Korzyść:	Realizacja projektu przyniesie następujące korzyści dla interesariuszy: a) podniesienie wiedzy i umiejętności pracowników Wód Polskich (będących jedną z grup interesariuszy), b) podniesienie efektywności pracy dzięki cyfryzacji procesów
KPI:	KPI 1: Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne nie będących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym
Wartość aktualna i docelowa KPI:	wartość aktualna KPI 1: 0 wartość docelowa KPI 1: 400
Metoda pomiaru KPI	Wartość wskaźnika 1) mierzona będzie jednorazowo na koniec realizacji Projektu, na podstawie protokołów odbioru szkoleń dla pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne nie będących pracownikami IT. Docelowa wartość wskaźnika zostanie osiągnięta w III kwartale 2028 roku.

2.2. Udostępnione e-usługi

Lp.	Nazwa e-usługi	Typ	Zakres oddziaływania	Poziom dojrzałości e-usługi
1	Zgody wodnoprawne	A2C	Przedsiębiorcy	Transakcja

Lp.	Nazwa e-usługi	Typ	Zakres oddziaływania	Poziom dojrzałości e-usługi
		A2B	Obywatele jednostki samorządu terytorialnego (rocznie ok 1000 transakcji)	
2	Oświadczenie do opłat za usługi wodne	A2C A2B	Przedsiębiorcy Obywatele jednostki samorządu terytorialnego (rocznie ok 2000 transakcji)	Transakcja
3	Opłaty za usługi wodne	A2C A2B	Przedsiębiorcy Obywatele jednostki samorządu terytorialnego (rocznie ok 2000 transakcji)	Transakcja

2.3. Udostępnione informacje sektora publicznego i zdigitalizowane zasoby

Nie dotyczy

2.4. Produkty końcowe projektu

Nazwa produktu	Planowana data wdrożenia
Raport z inicjalnego testu prywatności	11-2025
Raport z badań UX	12-2026
Raport z testów wydajności	06-2028
Raport z testów bezpieczeństwa	06-2028
Raport z przeprowadzonych szkoleń	07-2028
Raport z weryfikacyjnego testu prywatności	07-2028
System eWody 2.0	09-2028
Interfejs API	09-2028
Materiały informacyjno-promocyjne	09-2028

3. KAMIENIE MIŁOWE

Kamienie milowe	Planowany termin osiągnięcia
Przeprowadzony inicjalny testy prywatności	2025-11-28
Rozstrzygnięte postępowanie przetargowe na system eWody i kluczowe produkty związane z jego budową	2026-03-31
Wykonana analiza przedwdrożeniowa	2026-08-31
Opracowany raport z badań UX	2026-12-31
Rozpoczęte procesy testowania oprogramowania	2027-06-30
Uzyskany pozytywny wynik testów badań UX	2027-12-31
Uzyskany pozytywny wynik testów bezpieczeństwa	2028-06-30
Uzyskany pozytywny wynik testów wydajności	2028-06-30
Wykonany weryfikacyjny test prywatności	2028-07-31
Odbiór gotowego Systemu eWody 2.0	2028-09-30

4. KOSZTY

4.1. Koszty ogólne projektu wraz ze sposobem finansowania

Całkowity koszt projektu (netto oraz brutto), w tym	Netto 19 149 814,00 zł Brutto 22 919 758,72 zł	
Procent dofinansowania ze środków UE (brutto)	79,71%	
Procent środków z budżetu państwa (brutto)	20,29%	
Podział całkowitego kosztu projektu na poszczególne lata (netto oraz brutto)	2025	Netto 160 500,00 zł Brutto 160 500,00 zł
	2026	Netto 3 791 516,00 zł Brutto 4 448 514,68 zł
	2027	Netto 10 463 032,00 zł Brutto 12 651 949,36 zł
	2028	Netto 4 734 766,00 zł Brutto 5 658 794,68 zł

4.2. Wykaz poszczególnych pozycji kosztowych

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
Oprogramowanie	Wytworzenie	14 064 288,72 zł	Koszt wytworzenia Systemu

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
	rozwiązań aplikacyjnych		<p>związany jest z wytworzeniem rozwiązań aplikacyjnych tworzących system eWody 2.0, integracją z systemami zewnętrznymi dostarczającymi danych do procedowania wniosków uruchomieniem e-usług oraz przetworzeniem do postaci cyfrowej i utworzeniem baz danych decyzji w łącznej kwocie 11 810 538,72 zł.</p> <p>Ponieważ główną częścią projektu jest cyfryzacja usług związanych ze zgłoszeniami wodnoprawnymi i związanymi z nimi opłatami, które obejmują wiele kategorii działań, konieczne będzie duże zaangażowanie pracowników PGW WP w określenie wspólnie z użytkownikami, właściwego sposobu działania usług. Koszt wytworzenie rozwiązań aplikacyjnych powiększony zostanie o koszt personelu realizującego zadania merytoryczne związane z wytworzeniem oprogramowania w łącznej kwocie: 2 253 750,00 zł</p>
Infrastruktura	Koszt infrastruktury obejmie rozwiązania chmurowe (w domenie publicznej lub prywatnej) niezbędne do udostępnienia systemu oraz zapewnienia ciągłości działania usług	5 608 800,00 zł	Planowany System oraz e-usługi o wysokim poziomie dojrzałości udostępnione zostaną w sposób gwarantujący ich dostępność na poziomie nie niższym niż 99% w skali roku. Zasoby niezbędne do zapewnienia wysokiej dostępności będą dynamicznie skalowane w zależności od zapotrzebowania na moc obliczeniową.
Koszty UX i grafiki	Wskazany koszt w wysokości 369 000 zł powiększy koszt wytworzenia Systemu i związany będzie z: - badaniami	369 000,00 zł	Planowane narzędzia, aby stały się powszechnie wykorzystywane, muszą być intuicyjne i proste w obsłudze. Wnioskodawca planuje przygotować interfejsy graficzne usług konsultując ich wygląd z

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
	użytkowników, - stworzeniem projektu graficznego, - wprowadzaniem poprawek wynikających z testów z użytkownikami.		przedstawicielami grup docelowych użytkowników o różnym poziomie zaawansowania informatycznego z uwzględnieniem specjalnych potrzeb użytkowników z niepełnosprawnościami. Pozycja kosztowa powiększy koszt wytworzenia oprogramowania.
Bezpieczeństwo	Niniejsza pozycja w wysokości 246000,00 zł obejmuje: - testy bezpieczeństwa, w tym testy automatyczne, - testy prywatności, - testy ciągłości działania systemu/ usług (DR).	246 000,00 zł	Na poziomie organizacyjnym, bezpieczeństwo Systemu zostanie zapewnione poprzez istniejące już w PGW WP rozwiązania dotyczące polityki bezpieczeństwa w zakresie zarządzania systemem informatycznym. Ponadto, mając na uwadze zapewnienie bezpieczeństwa aplikacji, w kontekście: - bezpieczeństwa danych, - uwierzytelnienia i autoryzacji, - bezpieczeństwa komunikacji, - bezpieczeństwa składowania dokumentów, - Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych w UE (RODO), na etapie tworzenia Systemu przewidziano wykonanie następujących testów: - testy penetracyjne, - testy automatyczne, Testy bezpieczeństwa wykona podmiot zewnętrzny, niezależny od wykonawcy Systemu, który specjalizuje się w tego typu działaniach.
Wydajność rozwiązań			
Szkolenia	Koszt szkoleń pracowników nie będących pracownikami IT w zakresie administrowania, rozwoju oraz wsparcia dla użytkowników wdrażanych	369 000,00 zł	Udostępnienie szerokiemu gronu użytkowników nowych rozwiązań portalowych będzie wiązało się z koniecznością zapewnienia wsparcia oraz pomocy w użytkowaniu. Pracownicy niebędący pracownikami IT przeszkoleni w ramach projektu, będą służyć pomocą merytoryczną. Będą pierwszą

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
	rozwiązań.		<p>linią wsparcia dla użytkowników nowych rozwiązań i usług.</p> <p>Zakres tematyczny: Tematyka obejmie m.in. e-usługi, narzędzia systemowe oraz zasady obsługi procesów z wykorzystaniem nowego systemu.</p> <p>Liczba uczestników: Zakłada się przeszkolenie ok. 400 osób.</p> <p>Szkolenia będą organizowane w końcowej fazie realizacji projektu.</p> <p>Dzięki tym szkoleniom wszyscy użytkownicy będą mogli w pełni wykorzystać możliwości Systemu, co przyczyni się do wzrostu jakości i efektywności świadczonych usług.</p>
Działania informacyjno-promocyjne	<p>Koszt w wysokości 1 230 000 zł obejmuje wykonanie wszystkich zaplanowanych w Projekcie działań informacyjnych i promocyjnych.</p> <p>W ramach pozycji kosztowej Wnioskodawca zamierza podjąć takie działania jak:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie i druk plakatów i innych materiałów promocyjnych, - wykonanie multimedialnych prezentacji promocyjnych, - działania informacyjno-promocyjne w Internecie, - film promocyjny/reklamowy, - tablica informacyjna w siedzibie Wnioskodawcy. 	1 230 000,00 zł	Zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji działań dofinansowanych z Programu FERC.

Nazwa pozycji kosztowej		Przewidywany koszt brutto	Uzasadnienie pozycji kosztowej (przeznaczenie)
Koszty zarządzania i wsparcia (w tym wynagrodzenia personelu wspomagającego)	Na wskazany wyżej koszt składają się: - koszt kierownika Projektu po stronie Wnioskodawcy w łącznej kwocie 171 000,00 zł. - koszty pośrednie liczone jako 15% od kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich personelu - wynagrodzenia zespołu wspomagającego realizację Projektu - w łącznej kwocie 334 000,00 zł. Przewidziano część etatu/ dodatek zadaniowy/ dodatek specjalny, zgodnie z regulaminem wynagradzania PGW WP - koszty wsparcia zewnętrznego w kwocie 527 670,00	1 032 670,00 zł	Szeroki zakres Projektu wymaga organizacji zespołu po stronie wnioskodawcy, który z jednej strony będzie odpowiadał za jego merytoryczną stroną z drugiej zaś zapewni należyłą współpracę z wykonawcami zadań.

4.3. Koszty ogólne utrzymania wraz ze sposobem finansowania (okres 5 lat)

Całkowity koszt utrzymania trwałości projektu (brutto)	1 974 150,00 zł		Źródło finansowania
Podział całkowitego kosztu utrzymania trwałości projektu na poszczególne lata (netto oraz brutto)	2028	55 350,00 zł (brutto) (45 000,00 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa
	2029	110 700,00 zł (brutto) (90 000,00 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa
	2030	110 700,00 zł (brutto) (90 000,00 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet

			państwa
	2031	110 700,00 zł (brutto) (90 000,00 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa
	2032	1 586 700,00 zł (brutto) (1 290 000,00 zł netto)	krajowe środki publiczne - budżet państwa

4.4. Planowane koszty ogólne realizacji (w przypadku projektu współfinansowanego – wkład krajowy z budżetu państwa) oraz koszty utrzymania projektu:

- zostaną pokryte w ramach budżetów odpowiednich dysponentów części budżetowych bez konieczności występowania o dodatkowe środki z budżetu państwa
- ~~- będą powodować konieczność przyznania dodatkowych kwot~~

5. GŁÓWNE RYZYKA

5.1. Ryzyka wpływające na realizację projektu

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
Opóźnienia w realizacji Projektu	Średnia	Średnie	Powołanie, z odpowiednim wyprzedzeniem, dedykowanego zespołu projektowego, który będzie posiadał odpowiednie kwalifikacje i wiedzę merytoryczną. Bieżący nadzór i zarządzanie zespołem projektowym oraz kontrola prac w oparciu o harmonogram. Ścisła współpraca i bieżąca komunikacja zespołów.
Brak skutecznej koordynacji działań projektowych	Średnia	Niskie	Regularne spotkania zespołu projektowego. Przypisanie zadań projektowych członkom zespołu z uwzględnieniem ich kompetencji i doświadczenia. Uregulowanie zasad współpracy. Oddziaływanie na ryzyko - rozwijanie kwalifikacji kadry uczestniczącej w zarządzaniu projektem.
Bezpieczeństwo danych i ciągłość realizacji procesów	Średnia	Niskie	Przyjęcie w Projekcie Systemu optymalnych rozwiązań dotyczących bezpieczeństwa danych oraz przewidzenie możliwości modernizacji mechanizmów bezpieczeństwa bez

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
			konieczności szerokiej ingerencji w konstrukcję rozwiązania. Wdrożenie w ramach Projektu odpowiednich polityk i procedur zarządzania dostępem do danych.
Zasób kadrowy, który posiada niewystarczającą wiedzę dziedzinową oraz specjalistyczną	Średnia	Średnie	Wybór osób posiadających zdolności do prac analitycznych i projektowych. Czytelne i jednoznaczne określenie zadań i zakresu odpowiedzialności dla poszczególnych członków zespołu projektowego. Organizacja spotkań i warsztatów umożliwiających wymianę doświadczeń i wiedzy z różnych jednostek organizacyjnych PGW WP.
Opóźnienia w realizacji kluczowych zadań mających wpływ na właściwy postęp prac i osiągnięcie kamieni milowych	Średnia	Średnie	Określenie priorytetów dla zadań projektowych. Delegowanie zadań. Ścisła kontrola harmonogramu projektowego. Eskalowanie problemów na poziom zarządu w celu wypracowania rozwiązań i działań zaradczych niwelujących ryzyko opóźnień.
Niedostateczne zasoby osobowe po stronie Beneficjenta	Duża	Średnie	Brak zasobów osobowych lub ich niedobór są poważnym ryzykiem dla realizacji projektów w administracji publicznej. Aby zminimalizować ryzyko planuje się m.in. wyłonienie w otwartej procedurze przetargowej podmiotu, który będzie wspierał Beneficjenta w realizacji projektu zgodnie z przyjętymi założeniami. Uwzględnienie dodatków finansowych, które zapewnią odpowiednie zaangażowanie pracowników.
Trudna współpraca z zespołem wytwórczym Wykonawcy	Duża	Niskie	Regularne spotkania na szczeblu zarządzającym. Wdrażanie działań naprawczych niezwłocznie po zidentyfikowaniu problemu. Zmiany na stanowiskach osób odpowiedzialnych za zarządzanie obszarem merytorycznym.
Przedłużająca się procedura przetargowa związana z wyborem wykonawcy systemu	Duża	Średnie	Stosowanie spójnych i niebudzących wątpliwości zapisów Opisu Przedmiotu Zamówienia. Szybka reakcja na pojawiające się zapytania do dokumentacji przetargowej. Przygotowanie dokumentacji przetargowej przy udziale ekspertów

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
			zewnętrznych.
Wybór wykonawcy niezdolnego do wykonania i wdrożenia Systemu	Średnia	Średnie	Stosowanie kryteriów oceny ofert uwzględniających doświadczenie i kwalifikacje podmiotów ubiegających się o realizację prac. Planowanie umożliwiające dywersyfikację prac na wielu wykonawców.

5.2. Ryzyka wpływające na utrzymanie efektów

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
Ryzyko braku zabezpieczenia środków finansowych na utrzymanie systemu po jego wdrożeniu	Średnia	Niskie	Oddziaływanie na ryzyko - zaplanowanie środków na utrzymanie systemu w budżecie PGW WP na kolejne lata
Brak odpowiednich zasobów kadrowych odpowiedzialnych za rozwój i utrzymanie systemu	Średnia	Niskie	Zapewnienie personelu technicznego i merytorycznego, który będzie odpowiedzialny za utrzymanie systemu oraz jego rozwój.
Ryzyko braku umiejętności efektywnego wykorzystywania funkcjonalności systemu	Średnia	Niskie	Oddziaływanie na ryzyko - przeprowadzenie szkoleń/warsztatów z zakresu użytkowania systemu
Zmiana przepisów prawa	Mała	Niskie	Zmiany prawne w obszarze zarządzania wodami nie będą miały znaczącego wpływu na działanie Systemu. Ewentualne zmiany będą możliwe do adaptacji na poziomie formularzy. Zmianą, która może mieć duże znaczenie dla sposobu działania Systemu może być zmiana w zakresie uprawnień do pobierania opłat. Z punktu

Nazwa ryzyka	Siła oddziaływania	Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka	Sposób zarządzania ryzykiem
			widzenia logiki działania, zmiana taka będzie wymagała przededefiniowania procesu, który steruje składaniem wniosków.

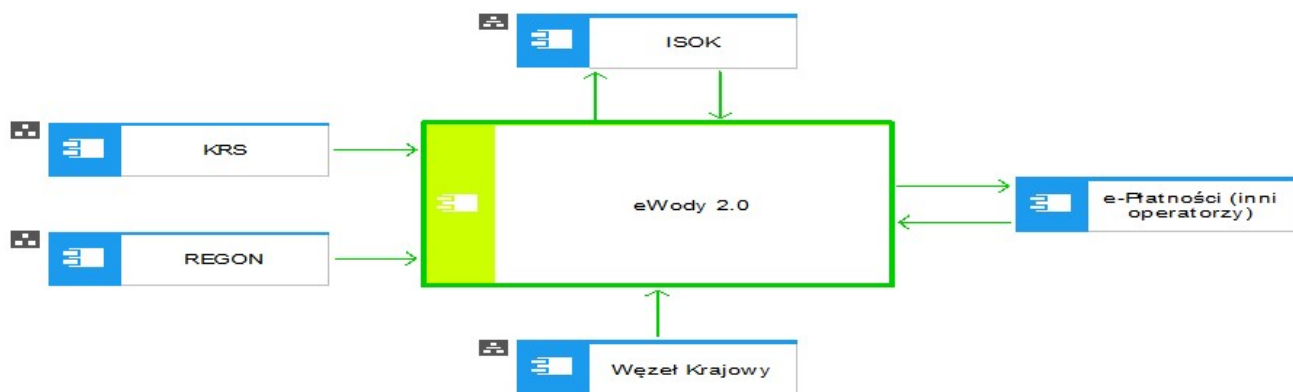
6. OTOCZENIE PRAWNE

Lp.	Tytuł aktu prawnego	Czy wymaga zmian	Opis zmian (jeśli dotyczy)	Etap prac legislacyjnych (jeśli dotyczy)
1	Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne	TAK/NIE		
2	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 października 2023 r. w sprawie jednostkowych stawek opłat za usługi wodne.	TAK/NIE		
3	Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków	TAK/NIE		
4	Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne	TAK/NIE		
5	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych	TAK/NIE		
6	Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego	TAK/NIE		
7	Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych	TAK/NIE		
8	Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 29 czerwca 2020 r. w sprawie profilu zaufanego i podpisu zaufanego	TAK/NIE		
9	Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych	TAK/NIE		
10	Ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz	TAK/NIE		

Lp.	Tytuł aktu prawnego	Czy wymaga zmian	Opis zmian (jeśli dotyczy)	Etap prac legislacyjnych (jeśli dotyczy)
	danych			
11	Ustawa z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa	TAK/NIE		
12	Ustawa z dnia 18 listopada 2020 r.o doręczeniach elektronicznych	TAK/NIE		
13	Ustawa z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej	TAK/NIE		
14	Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji w sprawie szczegółowych warunków organizacyjnych i technicznych, które powinien spełniać system teleinformatyczny służący do uwierzytelniania użytkowników	TAK/NIE		
15	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),	TAK/NIE		
16	Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych	TAK/NIE		
17	Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego	TAK/NIE		
18	Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych	TAK/NIE		
19	Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.	TAK/NIE		

7. ARCHITEKTURA

7.1. Widok kooperacji aplikacji



Lista systemów wykorzystywanych w projekcie

Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
1	eWody 2.0	Państwowe Gospodartwo Wodne Wody Polskie	System do obsługi zgód wodnoprawnych i opłat za usługi wodne	Planowany	System, który powstanie w ramach projektu
2	KRS	Ministerstwo Sprawiedliwości	Krajowy Rejestr Sądowy jest systemem, który służy do prowadzenia rejestru KRS - jednego z najważniejszych rejestrów państwa, w którym rejestrowani są przedsiębiorcy będący osobami prawnymi (inni niż jednoosobowa działalność gospodarcza), stowarzyszenia oraz inne wybrane podmioty. System umożliwia zawieranie oraz podejmowanie innych	Istniejący	Brak zmian

Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
			<p>czynności w odniesieniu do spółek, których umowa jest zawierana przy wykorzystaniu wzorca umowy udostępnionego w tym systemie, oraz podejmowanie czynności w postępowaniu rejestrowym w odniesieniu do podmiotów podlegających wpisowi do Rejestru, udzielanie informacji z Rejestru i udostępnianie akt rejestrowych.</p> <p>System KRS udostępnia dane referencyjne z rejestru KRS w postaci odpisów aktualnych i pełnych. Odpis z KRS to zestawienie informacji w określonej strukturze zawartych w rejestrze KRS, w przypadku odpisu pełnego prezentowane są wszystkie wpisy sądu rejestrowego dotyczące podmiotu począwszy od jego rejestracji, czyli zmieniane adresy siedziby, zmiany członków zarządów i rad nadzorczych itd.</p>		
3	Węzeł Krajowy	Ministerstwo Cyfryzacji	<p>Węzeł Krajowy jest rozwiązaniem organizacyjno-technicznym umożliwiającym uwierzytelnianie użytkownika systemu teleinformatycznego, korzystającego z usługi online, z wykorzystaniem środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie identyfikacji elektronicznej przyłączonym do tego</p>	Istniejący	Brak zmian

Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
			węzła bezpośrednio albo za pośrednictwem Węzła Transgranicznego. Zapewnia osobie chcącej skorzystać z publicznych usług online wybór, najwygodniejszego dla niej, sposobu potwierdzenia jej tożsamości .		
4	ISOK	Państwowe Gospodars two Wodne Wody Polskie	<p>ISOK stanowi kompleksowe, zaawansowane narzędzie analizy i zarządzania gospodarką wodną. System umożliwia pracownikom PGW WP prowadzenie rejestrów zgodnie z Ustawą Prawo wodne. System przeznaczony jest również dla jednostek samorządu terytorialnego jak i obywateli w zakresie usług związanych z zagospodarowaniem przestrzennym.</p> <p>Jednym z bardzo istotnych elementów struktury ISOK-a jest Hydroportal. To ogólnodostępny węzeł krajowej infrastruktury informacji przestrzennej oraz centralny punkt dostępu do usług systemu gospodarowania wodami. Hydroportal publikuje zestawy danych mapowych, obejmujące moduły tematyczne, takie jak, np. Wstępna ocena ryzyka powodziowego, Mapy ryzyka powodziowego, Mapy zagrożenia powodziowego, Plany gospodarowania wodami,</p>	Modyfikowany	Integracja z systemem eWody 2.0

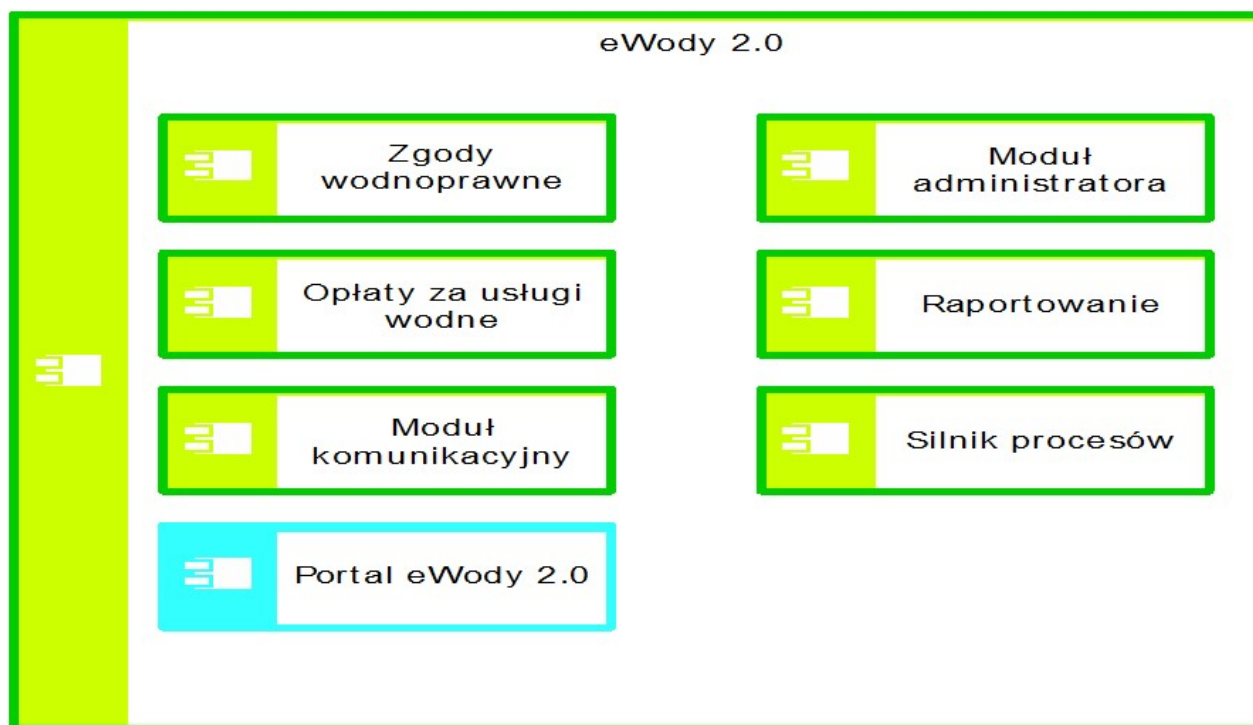
Lp.	Nazwa systemu	Gestor systemu	Opis systemu	Status	Krótki opis ewentualnej zmiany
			Mapy Systemu Informacyjnego Gospodarowania Wodami.		
5	System płatności elektronicznych	podmiot komercyjny	System realizujący płatności elektroniczne	Istniejący	Brak zmian
6	REGON	Główny Urząd Statystyczny	System teleinformatyczny służący do prowadzenia rejestru REGON.	Istniejący	Brak zmian

Lista przepływów

Lp.	System źródłowy	System docelowy	Zakres wymienianych danych	Sposób wymiany danych	Typ modyfikacji	Typ interfejsu
1	eWody 2.0	ISOK	Dane na temat sposobu użytkowania wód, zawarte w składanych za pośrednictwem e-usług wnioskach	Tryb odwołań bezpośrednich	Krytyczny dla sukcesu projektu	API
2	ISOK	eWody 2.0	Decyzja w odpowiedzi na wniosek	Tryb odwołań bezpośrednich	Krytyczny dla sukcesu projektu	API
3	KRS	eWody 2.0	Dane podmiotu wnioskującego (firma, adres, numer w rejestrze)	Tryb odwołań bezpośrednich	Nie dotyczy	API
4	REGON	eWody 2.0	Dane podmiotu wnioskującego (nazwa, adres, numer w rejestrze)	Tryb odwołań bezpośrednich	Nie dotyczy	API
5	Węzeł Krajowy	eWody 2.0	Dane uwierzytelniające	Tryb odwołań bezpośrednich	Nie dotyczy	API

Lp.	System źródłowy	System docelowy	Zakres wymienianych danych	Sposób wymiany danych	Typ modyfikacji	Typ interfejsu
			użytkownika			
6	eWody 2.0	Systemy płatności elektronicznych	Dane na temat należności	Tryb odwołań bezpośrednich	Krytyczny dla sukcesu projektu	API
7	Systemy płatności elektronicznych	eWody 2.0	Potwierdzenia realizacji płatności	Tryb odwołań bezpośrednich	Realizowalny inną metodą	API

7.2. Kluczowe komponenty architektury rozwiązania



7.3. Przyjęte założenia technologiczne

Lp.	Obszar	Założenie technologiczne
1.	Infrastruktura	Wnioskodawca planuje umieszczenie rozwiązania w chmurze. Zadaniem dostawcy chmury będzie zapewnienie dostępności i skalowalności rozwiązania. Wnioskodawca będzie wymagał zapewnienia dostępności usług na poziomie nie gorszym niż 99%

Lp.	Obszar	Założenie technologiczne
		w skali roku.
2.	Sieć i bezpieczeństwo	Zapewnienie bezpieczeństwa rozwiązania będzie zadaniem dostawcy chmury.
3.	Standardy wymiany danych	Wykorzystanie standardowych sterowników bazodanowych ODBC, ADO.NET, JDBC, jak również źródeł plikowych oraz interfejsów usługowych REST i SOAP API.
4.	Systemy operacyjne serwerowe	Na obecnym etapie nie zostały zdefiniowane założenia technologiczne. Dobór odpowiednich rozwiązań będzie zadaniem dostawcy chmury.
5.	Bazy danych	Wnioskodawca planuje używanie baz open source wykorzystujących standardowy język zapytań SQL
6.	Serwery aplikacji	Na obecnym etapie nie zostały zdefiniowane założenia technologiczne. Wnioskodawca będzie wymagał od wykonawcy opracowania rozwiązania zgodnie z najnowszymi trendami technologicznymi w sposób gwarantujący możliwość prostego odświeżania technologii.
7.	Portale	Na obecnym etapie nie zostały zdefiniowane założenia technologiczne. Wnioskodawca będzie wymagał od wykonawcy opracowania rozwiązania zgodnie z najnowszymi trendami technologicznymi w sposób gwarantujący możliwość prostego odświeżania technologii.
8.	Inne	

7.4. Opis zasobów danych przetwarzanych w planowanym rozwiązaniu

Czy nowy system będzie tworzył zasoby danych o charakterze rejestru publicznego?

TAK/NIE

Czy nowy system będzie przetwarzał (używał, zmieniał) zawartość innych rejestrów publicznych?

TAK/NIE

Lp.	Rejestr publiczny	Opis	Zakres przetwarzania
1	KRS	<p>Scentralizowana, informatyczna baza danych składająca się z trzech osobnych rejestrów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rejestru przedsiębiorców, - rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej, - rejestru dłużników niewypłacalnych. <p>udostępniająca informacje o statusie prawnym zarejestrowanego podmiotu jego sytuacji finansowej oraz</p>	Użycie danych rejestrowych podmiotu

Lp.	Rejestr publiczny	Opis	Zakres przetwarzania
		sposobie jego reprezentowania	
2	REGON	Numer REGON to jedno z podstawowych oznaczeń identyfikacyjnych dla firm oraz instytucji w Polsce, odgrywające istotną rolę w systemie ewidencji działalności gospodarczej. Każdy przedsiębiorca, niezależnie od formy prowadzonej działalności, ma nadany nr w rejestrze.	Użycie danych rejestrowych podmiotu

7.5. Bezpieczeństwo

Planowany poziom zapewnienia bezpieczeństwa (w rozumieniu przepisów §20 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności [...] (Dz. U. 2012, poz. 526 z późn. zm.) w zakresie dot. systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji:

- ~~-system nie podlega rygorom KRI – należy wyjaśnić czy istnieją inne normy bezpieczeństwa, które będą spełnione przez system zgodnie z wymogami KRI~~
- ~~-dodatkowe zabezpieczenia powyżej wymogów KRI: należy wskazać uzasadnienie~~